

รายงานการประชุมชี้แจง มาตรการป้องกันทุจริต ผลประโยชน์ทับซ้อน การรับสินบนทุกรูปแบบ
และการดำเนินงานชมรมจริยธรรม เจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันที่ ๗ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์ จังหวัดอุดรธานี

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ว่าที่ ร.ต. ไชยวัฒน์	แพงพรมมา	สาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์
๒. นางสาวขวัญฤดี	นวนชนะนะ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๓. นายภูธร	แววศรี	นักสาธารณสุขชำนาญการ
๔. นางสาวจันทร์เพ็ญ	วงศ์สุวรรณ	เจ้าพนักงานการเงินการบัญชี
๕. นางสาวชนิดา	ไชยเสนหาร	นักวิชาการสาธารณสุข
๖. นางสาวบุญยนุช	ขันผณี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขอาวุโส
๗. นางกนกวรรณ	ไชยคำจันทร์	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๘. นายชาติ	ใจบุญ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๙. นางสาวจรรุวรรณ	ศรีรักษา	พนักงานบริการ
๑๐. นายอุทัย	ธงชัย	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๑. นางสาวพิมพ์พิมพ์	โคตรชาติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๒. นางสาวศุภนิดา	หนันติ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๓. นางอุบล	กะตะโท	แพทย์แผนไทยชำนาญการ
๑๔. นางศิริพร	ภักดีศรี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๕. นางสาวสุกัญญา	บุญพา	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๖. นางสาวน้ำส้ม	ไต้ชมภู	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๑๗. นายไตรภพ	ภักดีศรี	เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน
๑๘. นายสาริต	จันทะศรี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๑๙. นายสุขุม	ประกันสิทธิ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๒๐. นางสาวจริยา	อินกง	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๒๑. นายภานุวัฒน์	บุญพา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๒๒. นางเปรมปิยะ	บุญพา	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๒๓. นางสาวนันทิยา	เมฆวรรณ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๒๔. นายวิชานนท์	แสนสระดี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
๒๕. นางสาวจิตรรา	คำสุขดี	นักวิชาการสาธารณสุข

รายนามผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. นางพัชรมณฑิ	บุญพา	พนักงานบริการ
๒. นายบุญทัน	สระชน	พนักงานช่วยเหลือคนไข้
๖. นางสาวชนนิชา	กาลนาน	พนักงานบริการ
๘. นางสาวมะลิวัลย์	สายโงน	พนักงานบริการ
๙. นางสุภาพร	ศรีชัยมูล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย
๑๐. นางมณีจันทร์	เทียมสี	พนักงานบริการ
๑๑. นางสาวรุ่งฤดี	นันทสุทธิ์	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๒. นางหนูลักษณ์	บุญพา	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย

๑๓. นางสาวสุภาภรณ์	สมศรีงาม	พนักงานบริการ
๑๔. นายอนุชาติ	วิชัยผิน	นักวิชาการสาธารณสุข
๑๕. นายศิริมนัส	ภูไม้สี	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
๑๖. นางสาวพรชัชฌาพร	พละพล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่อนามัย
๑๗. นางสาวพัชรี	ชื่นจรเชษฐ์	พนักงานบริการ
๑๘. นางสาววิภาดา	อำนัคคะมาต	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ เรื่อง การสวดมนต์เพื่อเป็นพุทธบูชา

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

โดย ว่าที่ ร.ต.ไชยวัฒน์ แพงพรมมา สาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์ แจ้งว่า

มาตรการป้องกันการทุจริต

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์ ได้กำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อเป็นมาตรฐานแนวทางปฏิบัติ และค่านิยมสำหรับข้าราชการและบุคลากรในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ ได้ยึดถือและปฏิบัติควบคู่กับกฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ โดยมุ่งมั่นที่จะให้การดำเนินงานตามภารกิจ ด้วยความโปร่งใส บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม ปราศจากทุจริต เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ ดังกล่าว จึงกำหนดแนวทางให้ส่วนราชการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์ ถือปฏิบัติและ ดำเนินการ ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยมุ่งตอบสนองความต้องการของ ประชาชน ด้วยการบริหารที่รวดเร็ว ถูกต้อง เสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม

๒. ปลูกฝังค่านิยมและทัศนคติให้บุคลากรในสังกัด มีความรู้และเข้าใจ ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการปฏิบัติและการดำเนินชีวิต

๓. ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ส่งเสริมการดำเนินการให้เกิดความโปร่งใสในทุกขั้นตอน และ เปิดโอกาสให้ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในกรตรวจสอบการปฏิบัติงาน โดยเปิดเผยข้อมูลข่าวสารในการดำเนินกิจกรรมทุกรูปแบบ

๔. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนแจ้งข้อมูลข่าวสาร เบาะแสการทุจริต ร้องเรียนร้องทุกข์ผ่าน เว็บไซต์ ของหน่วยงาน <https://pibounrak.com/web00/> สำนักงานสาธารณสุขอำเภอ พิบูลย์รักษ์ องค์กรคุณธรรม (ITA)

๕. กรณีพบการทุจริตจะดำเนินการสอบสวนและลงโทษขั้นสูงกับผู้ทุจริตอย่างจริงจัง

ที่ประชุม : รับทราบ

ผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อเป็นแนวทางการป้องกันการผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์ จึงกำหนดมาตรการป้องกัน

ผลประโยชน์ทับซ้อนในเรื่องดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ ให้มีความระมัดระวัง ไม่ให้มีการแสวงหาผลประโยชน์ การรับผลประโยชน์การใช้อิทธิพลในฐานะและตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดหาหรือการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งกำหนดแนวทางการตรวจสอบบุคลากรภายในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์ดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภายในระยะเวลา ๓๐ วันทำการหลังจากวันที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๒. เผยแพร่ข้อมูลอย่างเป็นระบบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้สาธารณะชนสามารถตรวจสอบข้อมูล การจัดซื้อจัดจ้างได้โดยมีองค์ประกอบตามที่กฎหมายระเบียบกำหนด

๓. กำหนด แนวทางตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๔. ห้ามมิให้เจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและบุคลากรภายในหน่วยงานมีความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานทั้งประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่

๕. ห้ามมิให้บุคลากรภายในหน่วยงานใช้อำนาจหน้าที่ในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงินและไม่เกี่ยวกับตัวเงินทรัพย์สินหรือสิทธิประโยชน์ทุกรูปแบบ

๖. ห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานดำรงตำแหน่งที่ทำหน้าที่ทับซ้อน

๗. เจ้าหน้าที่พัสดุมีหน้าที่ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานตามแนวทาง การตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานดังนี้

๗.๑ ตรวจสอบชื่อสกุลของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่ เช่น บิดา มารดา พี่น้อง ญาติ เพื่อน คู่แข่ง

๗.๒ ตรวจสอบสถานที่อยู่สถานที่ปฏิบัติงานของผู้เสนองานว่ามีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับบุคลากรในหน่วยงานหรือไม่

๗.๓ ตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานว่ามีส่วนได้ส่วนเสียกับงานโครงการทั้งผลประโยชน์ส่วนตนหรือผลประโยชน์สาธารณะที่มีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่

๘. ให้เจ้าหน้าที่พัสดุรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนผู้บังคับบัญชาทราบเป็นประจำทุกเดือน

ที่ประชุม : รับทราบ

การรับสินบน

การรับของขวัญและผลประโยชน์ใดๆ เป็นสาเหตุให้สาธารณชนรับรู้ว่ามี การปฏิบัติ อย่างมีอคติ มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจใน การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ก่อให้เกิดการทำลายเชื่อถือศรัทธาของประชาชนต่อภาครัฐ และต่อราชการ กุญแจแห่งความเสี่ยง ๒ ประการ ที่สำคัญคือ

๑. ความพยายามที่จะหลบเลี่ยงกฎเกณฑ์ โดยตีความราคาของขวัญและหรือผลประโยชน์น้อยกว่าความเป็นจริง การตีความราคาต่ำกว่าความเป็นจริงนั้น บุคคลอาจจงใจตนเองหรือจงใจผู้อื่นให้คิดว่าของขวัญและหรือผลประโยชน์นั้นมีค่าต่ำกว่าที่เป็นจริง เพื่อหลีกเลี่ยงการรายงาน การกระทำดังกล่าวนี้เป็นการคดโกง และหลอกลวงซึ่งเข้าข่ายฝ่าฝืน ประมวลจริยธรรม

๒. การเพิกเฉยมองข้ามความผิดและละเลยต่อผลที่เกิดขึ้น การรับของขวัญและหรือผลประโยชน์ใดๆ อาจทำให้ติดเป็นนิสัยอย่างรวดเร็วและก่อให้เกิดความคาดหวังเสมอว่าจะได้รับของขวัญ และหรือผลประโยชน์ใดๆ ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการทำให้เกิดความรู้สึกชอบ หรืออยากปฏิบัติต่อผู้รับบริการ หรือผู้รับงานรับจ้าง/รับเหมา ฯลฯ ที่เป็นผู้ให้ของขวัญและหรือผลประโยชน์ โดยอิทธิพลของความชอบ หรือประโยชน์ตอบแทนที่ได้รับทำให้มีการปฏิบัติตอบแทนเกินกว่ามาตรฐานที่กำหนด

ในสถานการณ์เช่นนี้ ผู้รับจ้าง ผู้รับเหมา และหรือผู้รับจัดซื้ออาจรับรู้ผิดพลาดและเข้าใจว่าการรับจ้างต่างๆ ไม่ต้องทำในระดับมาตรฐานหรือลดคุณค่าการบริการ นอกจากนั้นหากเกิดการปฏิบัติเป็นวัฒนธรรมการ

ทำงานขององค์กรข้าราชการและหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐจะมีพฤติกรรมเคยชินกับ “การรับรางวัล” จากการปฏิบัติหน้าที่และละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยความรับผิดชอบซึ่งจัดได้ว่าเป็น การรับสินบน

ที่ประชุม : รับทราบ

งานชมรมจริยธรรม โดย ว่าที่ ร.ต.ไชยวัฒน์ แพงพรมมา สาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์ แจ้งว่า

๓.๒.๑ เรื่อง ผู้รับผิดชอบงานจริยธรรมและการขับเคลื่อนชมรมจริยธรรม

๓.๒.๑.๑ แจ้งการจัดตั้งชมรมจริยธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์ โดยมีสาธารณสุขอำเภอเป็นประธาน มีข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดเป็นสมาชิกทั้งหมด ๒๐ คน

๓.๒.๑.๒ กิจกรรมและหน้าที่ของชมรมจริยธรรม

- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการชมรมจริยธรรม
- ประกาศเจตนารมณ์ตามคุณธรรม ๔ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา
- จัดทำแผนผัง ควบคุมกำกับงานของชมรมจริยธรรม
- มีแบบประเมินตนเองและแบบรายงานการดำเนินกิจกรรมเพื่อส่งและรายงาน ผู้บังคับบัญชา

๓.๒.๑.๓ ให้ทุก รพ.สต. ดำเนินการตามชมรมจริยธรรมและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องให้เป็นรูปธรรม

ที่ประชุม : รับทราบ


ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา


ไม่มี


ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ  ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาวจันทร์เพ็ญ วงษ์สุวรรณ)
เจ้าพนักงานการเงินการบัญชี

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางสาวขวัญฤดี นวนชนะ)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(ไชยวัฒน์ แพงพรมมา)
สาธารณสุขอำเภอพิบูลย์รักษ์